**ПРАВИЛА проживания в хостеле «Kip Town» («Кип Таун»)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. В настоящих Правилах используются следующие основные термины:
* **хостел** - гостиница, в которой оказываются услуги по предоставлению многоместных номеров для временного проживания физических лиц по принципу общежития, а также дополнительные услуги;
* **администрация** – индивидуальный предприниматель или его представитель (работник), осуществляющий гостиничное обслуживание;
* **гость** – юридическое или физическое лицо заказывающее и (или) использующее услуги;
* **гостиничное обслуживание** – услуги, оказываемые Администрацией, по представлению мест в номере для временного проживания физических лиц, а также дополнительные услуги (далее – услуги);
* **дополнительные услуги** – услуги, оказываемые Администрацией на возмездной  и (или) безвозмездной основе в соответствии с законодательством.
	1. Правила регулируют отношения между Администрацией и Гостем при осуществлении гостиничного обслуживания.
	2. Гостиничное обслуживание осуществляется на основании публичного договора, размещённого в сети Интернет по адресу hostelhrodna.by
	3. Настоящие Правила размещены в сети Интернет по адресу hostelhrodna.by
	4. Книга замечаний и предложений находится у администратора хостела.

**II. ГОСТИНИЧНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ.**

* 1. Предоставление мест для временного проживания.
		1. Хостел предназначен для временного проживания гостей в течение срока, согласованного с администрацией хостела.
		2. Предельный срок, на который единовременно оформляется проживание в хостеле – 30 суток.
		3. Оформление постояльцев прибывающих в хостел и выбывающих из него осуществляется круглосуточно.
		4. Официальное время заезда с 14:00 до 23:00, выезда – до 12:00.
		5. Время уборки и подготовки хостела к заезду с 12:00 до 14:00 ежедневно.
	2. Бронирование номеров.
		1. Потребитель вправе заказать место в номере, подав заявку не ранее чем за трое суток, но не позднее двух часов до момента заезда по электронной почте, телефону, факсу, на наших страницах в социальных сетях.
		2. Срок действия брони заканчивается в 18 часов дня заезда, если в заявке на бронирование не указано другое время.
		3. Плата за бронирования не взимается.
	3. Оформление проживания.
		1. При наличии в свободных мест гость вправе занимать любое место с полной его оплатой.
		2. Для оформления проживания гость, являющийся гражданином Республики Беларусь, предъявляет документ, удостоверяющий личность (паспорт), а при его отсутствии – один из следующих документов:
* справку установленной формы, выдаваемую в случае утраты гражданином паспорта Республики Беларусь;
* военный билет (для военнослужащих срочной службы);
* водительское удостоверение Республики Беларусь;
* свидетельство о рождении, для детей в возрасте до шестнадцати лет, при отсутствии паспорта, с предъявлением записи о ребёнке (детях) в паспорте одного из родителей.

Также гость заполняет регистрационную карточку (карту гостя). Допускается заполнение регистрационной карточки администратором хостела, с последующим её подписанием гостем.

* + 1. Для оформления проживания гость, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет паспорт, миграционную карту, визу, медицинскую страховку.
		2. При оформлении проживания администратор хостела выдает гостю чек,карточку гостя, знакомит его с правилами проживания, пожарной и электробезопасности в хостеле.
		3. Гостям, которые являются иностранными гражданами и лицами без гражданства, дополнительно разъясняются условия регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства, после чего осуществляется их регистрация с проставлением отметки о регистрации в миграционной карте.
		4. По истечении срока проживания гостю надлежит освободить занимаемое место. Гости, желающие продлить проживание в хостеле, сообщают об этом в службу приема и размещения не позднее, чем за 2 часа до окончания срока проживания. В случае, если все места в хостеле забронированы другими лицами, в продлении срока проживания будет отказано.
		5. Гостиничное обслуживание гостей, находящихся (имеющих признаки) в состоянии алкогольного, наркотического, токсикологического или иного опьянения, не осуществляется.
	1. Предоставление дополнительных услуг
		1. Гостям хостела предоставляются дополнительные услуги, стоимость которых включена в проживание:
* услуги службы приема и размещения;
* предоставление туристской информации;
* вызов «скорой помощи», пользование аптечкой;
* хранение личных вещей в индивидуальных ячейках службы приёма и размещения, за исключением ценностей;
* пользование феном;
* пользование утюгом и гладильной доской;
* чай, кофе, сахар;
* постельные и туалетные принадлежности;
* WI-FI;
* прочие услуги (оговариваются отдельно);
	1. Плата за проживание.
		1. Плата за проживание и услуги, предоставляемые Администрацией осуществляться за наличный расчет в белорусских рублях.
		2. Плата за проживание взимается посуточно или в полном объеме на условиях 100% предварительной оплаты согласно прейскуранта цен. Гость обязан произвести окончательный расчет за оказанные ему услуги при выселении.
		3. При проживании менее суток плата взимается за сутки.
		4. При проживании более суток плата взимается в следующем порядке:
* при поселении до расчетного часа с 00:00 до 12:00 плата за проживание взимается за половину суток;
* в случае выезда гостя после расчетного часа в течение 12 часов плата взимается за половину суток, а от 12 до 24 часов – за полные сутки.
	+ 1. Гости осуществляют оплату услуг путем внесения наличных денежных средств.
		2. Не взимается плата:
* за проживание в хостеле детей в возрасте до 8 лет при условии их размещения с родителями (опекунами) без предоставления отдельного места;
* при наличии в хостеле свободных мест, дети в возрасте до 8 лет, по желанию родителей (опекунов) могут быть размещены с предоставлением отдельного места при условии оплаты 100% стоимости за полные сутки.
	+ 1. Оказание гостям дополнительных платных услуг (при их оказании) осуществляется после их оплаты согласно прейскуранту.

**III. ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ХОСТЕЛЕ**

* 1. Заселение гостя в номер осуществляется после 100% предварительной оплаты проживания за каждые полные сутки.
	2. По окончании срока проживания гость обязан сдать место администратору, в том числе комплект постельного белья и полотенец.
	3. При проживании более суток, гость своими действиями не препятствует уборке и подготовке хостела к заезду других гостей, как указано в п. 2.1.6. настоящих Правил.
	4. По приглашению гостя и с ведома администрации хостела (администратора) допускается нахождение приглашенных лиц в номере с 09:00 до 22:00 часов. Для входа в хостел приглашенному лицу необходимо предъявить администратору документ удостоверяющий личность.

 Администрация хостела (администратор) отказывает во входе в хостел приглашенным лицам, находящимся (имеющим признаки) в состоянии алкогольного, наркотического, токсикологического или иного опьянения.

* 1. Гость несет ответственность за своевременный уход приглашенных лиц.
	2. Для нахождения приглашенного лица в номере после 22:00 часов (при наличии свободных мест) должно быть оформлено его проживание в хостеле в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.
	3. Гостям и приглашенным лицам надлежит:
* бережно относиться к имуществу и оборудованию хостела;
* соблюдать чистоту и порядок;
* соблюдать Правила проживания в хостеле;
* соблюдать правила пожарной и электробезопасности;
* соблюдать правила общественного порядка.
	1. Для гостей хостела и приглашенным запрещается:
* создавать неудобства и нарушать спокойствие других проживающих в хостеле;
* оставлять в номере в свое отсутствие посторонних лиц;
* курить в номере, а также в местах, не предусмотренных для курения;
* употреблять спиртные напитки в спальной и общих зонах хостела, кроме того, в случае обнаружения алкогольных напитков в общих зонах хостела администрация вправе изъять их;
* хранить в номере громоздкие вещи, оружие, отравляющие и легковоспламеняющиеся вещества и материалы, скоропортящиеся продукты;
* держать в номере животных и птиц;
* выбрасывать через окна номера мусор.
	1. В целях личной безопасности и сохранности имущества гостей:
* уходя из хостела следует закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет, телевизор, закрыть входную дверь;
* не пользоваться в номере личными электроприборами (кипятильниками, утюгами и другими электронагревательными приборами);
* ведётся видеонаблюдение.
	1. Администрация хостела, в случае обнаружения забытых вещей может принимать меры по возврату их владельцу в течение 24 часов, после чего передаёт их по Акту, как оставленные (забытые) органам внутренних дел (милиции) либо делает это незамедлительно после обнаружения.

**IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

* 1. Гость вправе:
		1. Пользоваться предоставляемыми хостелом услугами без каких-либо вмешательств со стороны администрации или других лиц, заявляющих, что они действуют от имени или по поручению администрации.
		2. В случае нарушения администрацией (администратором) хостела сроков начала оказания услуг по договору или заявке на бронирование номера расторгнуть договор или изменить заявку на бронирование.
		3. При обнаружении недостатков услуг по своему выбору потребовать:
* безвозмездного устранения недостатков;
* соответствующего уменьшения платы за услуги;
* равноценной замены услуг.
	+ 1. Гость несет в установленном порядке ответственность за:
* повреждение и утрату им имущества хостела и возмещает стоимость нанесенного ущерба в рыночных ценах, действующих на момент проживания;
* утерю ключа от индивидуальной ячейки и оплачивает штраф в размере 5 белорусских рублей;
* за неоплату, несвоевременную оплату услуг в размере 100% за одни сутки проживания;
* нарушение Правил пожарной и электробезопасности, санитарных норм, правил общественного порядка;
* нарушение общественного порядка в хостеле;
* иные нарушения, предусмотренные действующим законодательством Республики Беларусь.
	1. Хостел вправе:
		1. Предоставить койко-место, при его наличии, гостю без предварительной оплаты в период с 17:00 до 10:00 при условии оплаты за проживание до расчетного часа, если у него на момент оформления проживания имеются только наличные денежные средства в иностранной валюте и отсутствует возможность их конвертации для оплаты услуг, либо имеется банковская карточка без возможности снять наличные денежные средства. В этом случае при размещении потребителю выдается на руки предварительный счет, который при последующей оплате обменивается на счет и чек.
		2. В случае неоднократного или грубого нарушения гостем настоящих Правил расторгнуть договор на оказание услуг и выселить его из хостела без возврата внесённой предоплаты за все дни проживания.
	2. Администрация несёт ответственность за:
* вред, причинённый жизни или здоровью постояльцев вследствие недостатков при оказании услуг;
* оказание услуги не соответствующей заявленной.
	1. Администрация не несет ответственности за работу городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения, связи, транспорта и т.п.).
	2. В случае нарушения администрацией хостела настоящих Правил, защита прав потребителя осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.
	3. Если в установленном порядке на территории Республики Беларусь введены в действие нормативные акты, устанавливающие иные правила гостиничного обслуживания и проживания в хостелах, то настоящие Правила действуют в части, не противоречащей этим нормативным актам.
	4. Настоящие Правила действуют до принятия новых Правил.
	5. Не ознакомление или отказ от ознакомления с данными Правила не освобождает гостей хостела от их соблюдения и ответственности за их нарушения.

*С уважением к ВАМ,*

*Администрация хостела «Kip Town».*